

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ 2559
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าชุมพล
อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

แผนงานสังคมสงเคราะห์

| | |
|--|------------------------|
| 1. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ | รวม 843,360 บาท |
| 1.1 งบบุคลากร | รวม 721,560 บาท |
| 1.1.1 หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) | รวม 721,560 บาท |
| (1) <u>ประเภทเงินเดือนพนักงาน</u> | จำนวน 492,360 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ตำแหน่ง นักบริหารงานสวัสดิการสังคม, นักพัฒนาชุมชน (ส่วนสวัสดิการและสังคม) | |
| (2) <u>ประเภทเงินประจำตำแหน่ง</u> | จำนวน 42,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารส่วนราชการในระดับ 6 (ส่วนสวัสดิการ และสังคม) | |
| (3) <u>ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</u> | จำนวน 187,200 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พร้อมทั้งเงินเพิ่มค่าจ้างตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน (ส่วนสวัสดิการและสังคม) | |
| 1.2 งบดำเนินงาน | รวม 117,800 บาท |
| 1.2.1 หมวดค่าตอบแทน | รวม 22,800 บาท |
| (1) <u>ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u> | จำนวน 20,800 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (ส่วนสวัสดิการและสังคม) | |
| (2) <u>ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</u> | จำนวน 2,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบราชการ (ส่วนสวัสดิการและสังคม) | |
| 1.2.2 หมวดค่าใช้จ่าย | รวม 80,000 บาท |
| (1) <u>ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</u> | จำนวน 30,000 บาท |
| - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำของและการบริการต่าง ๆ เช่น การจัดสถานที่ สำหรับประชุมอบรม ทำป้ายประชาสัมพันธ์ รวมทั้งบริการอื่น ๆ ที่จำเป็น (ส่วนสวัสดิการและสังคม) | |

(2) ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการอบรมสัมมนาสำหรับพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบราชการ (ส่วนสวัสดิการและสังคม) เป็นเงิน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (ส่วนสวัสดิการและสังคม) เป็นเงิน 10,000 บาท

(3) ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ และวัสดุอื่น ๆ ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี (ส่วนสวัสดิการและสังคม)

1.2.3 หมวดค่าวัสดุ **รวม 15,000 บาท**

(1) ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุสำนักงาน ประเภทเครื่องเขียน แบบพิมพ์ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ (ส่วนสวัสดิการและสังคม)

(2) ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ กระจดาชต่อเนื่อง หัวพิมพ์ หมึกพิมพ์ แลปพิมพ์ เครื่องสำรองไฟ แม้าส์ ฯลฯ (ส่วนสวัสดิการและสังคม)

1.3 งบลงทุน **รวม 4,000 บาท**

1.3.1 หมวดค่าครุภัณฑ์ **รวม 4,000 บาท**

(1) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บานเปิด จำนวน 1 ตู้ (ส่วนสวัสดิการและสังคม) (ตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีในมาตรฐานครุภัณฑ์)

(ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559-2561 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 1)

2. งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ **รวม 100,000 บาท**

2.1 งบเงินอุดหนุน **รวม 100,000 บาท**

2.1.1 หมวดเงินอุดหนุน **รวม 100,000 บาท**

(1) ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายอุดหนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลท่าชุมพล ตามโครงการจัดกิจกรรมด้านสวัสดิการชุมชน เช่น การอบรมศึกษาดูงาน (ส่วนสวัสดิการและสังคม)

(ตามแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559-2561 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 6)
